

डॉ.विठ्ठलराव विखे पाटील फाउंडेशन

विळद घाट, पोस्ट — एम.आय.डी.सी.

अहमदनगर — ४१४ १११(महाराष्ट्र)

फोन. नं. (०२४१) २७७८२०६, २७७९८९५

Email : vikhe@rediffmail.com

फॅक्स नं. (०२४१) २७७८०४३

Website : pdvvpfa.org

डीव्हीव्हीपीएफओ/मेन्टनस कमिटी सभा/२०२३/

दिनांक: ०८/११/२०२३

प्रति,

महोदय,

डॉ. विठ्ठलराव विखे पाटील फाउंडेशन अंतर्गत डॉ. विखे पाटील मेमोरिअल हॉस्पिटल व मेडिकल कॉलेज, कॉलेज ऑफ फिजीओथेरेपी व इन्सीटयुट ऑफ नर्सिंग एज्युकेशन इत्यादी महाविद्यालयांचे “ मेन्टनस कमिटी ” ची सभा सोमवार दि. २०/११/२०२३ रोजी सकाळी ११.०० वाजता संस्थेच्या सभागृहा मध्ये आयोजित करण्यात आलेली आहे.

कृपया सदर सभेस आपण उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय :

- विषय क्रं. — १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०२/२०२३ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत वाचून कायम करणे.
- विषय क्रं. — २ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०२/२०२३ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कार्यवाहीची माहिती देणे.
- विषय क्रं. — ३ मेन्टनस कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या कामाचे नियोजना बाबत चर्चा करणे.
- विषय क्रं. — ४ मेन्टनस कामाचे स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात केलेल्या कामाचा आढावा घेणे.
- विषय क्रं. — ५ मा. अध्यक्ष साहेब यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणा-या विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेणे.

प्रत:— माहितीसाठी:

स्थापत्य विभाग, विद्युत विभाग, बायोमेडिकल व संगणक विभाग.

(Signature)
सचिव

मेन्टनस कमिटी

सदस्यांची यादी

अ.न.	सदस्यांचे नांव	हुद्दा	सही
१.	डॉ. पडळकर आर.के.	अध्यक्ष	
२.	डॉ. अनाप डी.बी.	सदस्य	
३.	श्री. कोहक जी.जे.	सदस्य	
४.	श्री. म्हस्के एन. आर.	सदस्य	
५.	श्री. काजळे पी.ए.	सदस्य	
६.	श्री. गायके एस.पी.	सदस्य	
७.	श्री. येवले व्ही.ए.	सदस्य	
८.	श्री. तरकसे ए.एल.	सदस्य	
९.	श्री. गोर्डे एस.एस.	सदस्य	
१०.	श्री. जाधव व्ही.एस.	सदस्य	
११.	श्री. शिंदे व्ही.एन.	सचिव	

मेन्टनस कमिटी सभा इतिवृत्त दि. १०/०२/२०२३

डॉ. विठ्ठलराव विखे पाटील फौंडेशन अंतर्गत डॉ. विखे पाटील मेमोरिअल हॉस्पिटल व मेडिकल कॉलेज, कॉलेज ऑफ फिजीओथेरेपी व इन्सीटयुट ऑफ नर्सिंग एज्युकेशन इत्यादी महाविद्यालयांचे “ मेन्टनस कमिटी ” ची सभा सोमवार दि. १०/०२/२०२३ रोजी सकाळी ११.३० वाजता संस्थेच्या सभागृहा मध्ये आयोजित करण्यात आलेली होती.

सभेस उपस्थित असलेले सदस्य व मंजुर झालेले ठराव खालील प्रमाणे

उपस्थित सदस्य

१.	डॉ. पडळकर आर.के.	अध्यक्ष
२.	डॉ. अनाप डी.बी.	सदस्य
३.	श्री. कोहक जी.जे.	सदस्य
४.	श्री. म्हस्के एन. आर.	सदस्य
५.	श्री. काजळे पी.ए.	सदस्य
६.	श्री. गायके एस.पी.	सदस्य
७.	श्री. येवले व्ही.ए.	सदस्य
८.	श्री. तरकसे ए.एल.	सदस्य
९.	श्री. गोर्डे एस.एस.	सदस्य
१०.	श्री. जाधव व्ही.एस	सदस्य
११.	श्री. शिंदे व्ही.एन.	सचिव

(Handwritten signatures and initials next to the table rows)

सभेचे अध्यक्षस्थान मा. डॉ. पडळकर आर.के. यांनी भूषविले होते.
मंजुर ठराव :-

- विषय क्रं. - १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०२/२०२३ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- ठराव क्रं. - १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०२/२०२३ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त वाचून दाखविण्यात आले. ते बरोबर असल्याने कायम करण्यात यावे असे सर्वानुमते ठरले.

सुचक :- श्री. काजळे पी.ए.
अनुमोदक:- डॉ. अनाप डी.बी.

- विषय क्रं. — २ मेन्टनस् कमिटीचे दि. १०/०२/२०२३ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कार्यवाहीची माहिती देणे.
- ठराव क्रं. — २ मेन्टनस् कमिटीचे दि. १०/०२/२०२३ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कामांची सविस्तर माहिती सभेस देण्यात आली सभेने त्याची नोंद घेतली.
- विषय क्रं. — ३ मेन्टनस् कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या कामाचे नियोजना बाबत चर्चा करणे.
- ठराव क्रं. — ३ मेन्टनस् कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या खालील कामाचे नियोजन करणे बाबत चर्चा झाली.

अ. मेडिकल कॉलेज व हॉस्पिटल:—

१. स्थापत्य विभाग:—

१. स्पोर्टस् कॉम्प्लेक्स मध्ये कलरींग करणे. रु. १,०४,५६५/—.
२. कॅडीव्हर लॅब मध्ये अल्युमिनिअम वर्क करणे. रु. १९,८२६/—.
३. डॉ. ए.पी.जे. कलाम हॉल मध्ये इंटेरिअर मध्ये स्टेप्स करणे. रु. ४५,५६९/—.
४. एफ.एम.टी. विभागातील म्युट कोर्टला पी.व्ही.सी. फॉलसिलींग करणे. रु. १,११,५१२/—.
५. गॅरेज विभागाकरीता मॉरच्युरी मध्ये रिनोव्हेशन करणे. रु. ४३,३६३/—.
६. सागर मेसच्या बाजुला चैनलिंग फेन्सिंग करणे. रु. ७८,३७०/—.
७. डॉ. ए.पी.जे. हॉलच्या समोरील कव्हर्सटोनला कलरींग करणे. रु. १७,८५८/—.
८. नवीन पार्कींग करीत मुरुमची लेव्हलींग करणे. रु. १,४१,९१७/—.
९. हॉस्पिटल मधील टोमा ओ.टी.करीता पी.ओ.पी. करणे. रु. १६,९४८/—.
१०. ओ.टी. नं. ०८ च्या पहिला मजला, दुसरा मजला व तिसरा मजल्याच्या खिडक्या रिफिक्सींग करणे. रु. ३६,३९८/—.
११. हॉस्पिटल मधील टोमा ओ.टी. मध्ये टफन ग्लास व अल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ४६,८७८/—.
१२. ओ.टी. मधील सि.एस.एस.डी. व एच.ओ.डी. ऑफीसला कलरींग करणे. रु. ४२,९६३/—.
१३. ओ.टी. मधील डर्टी कॉरीडोरला कलरींग करणे. रु. ११,९७१/—.
१४. हॉस्पिटल मधील टोमा ओ.टी.चे रिनोव्हेशन करणे. रु. ७७,१९९/—.
१५. हॉस्पिटल मधील स्पेशल रुमला कलरींग करणे. रु. ३१,८५१/—.
१६. हॉस्पिटल मधील स्पेशल रुम जवळील दगडी भिंतीला कलरींग करणे. रु. ३२,७६४/—.
१७. नवीन ओ.पी.डी. मधील साफ सफाई करणे करीता लेबर व ट्रॅक्टर घेणे. रु. १,६७,४००/—.

१८. कंडीव्हर लॅब जवळील प्लॅथ प्रोटेक्शन करणे. रु. ४९,७११/-.
१९. ओ.पी.डी. कडील लिफ्ट फिटिंग करिता स्कॅफहोल्डींग करणे. रु. ५१,०००/-.
२०. होस्टेल नं. ०३ मधील ग्राउंड फ्लोअरचे टॉयलेट ब्लॉकचे रिनोव्हेशन करणे. रु. ५,३८,१४२/-.
२१. होस्टेल नं. ०३ मधील फर्स्ट फ्लोअरचे टॉयलेट ब्लॉकचे रिनोव्हेशन करणे. रु. ५,४३,१४२/-.
२२. होस्टेल नं. ०८ ला कलरींग करणे. रु. ५,७१,७४८/-.
२३. होस्टेल नं. ०३ चे खिडक्यांना ग्रीन मार्बल बसवून घेणे. रु. ३,६४,५१३/-.
२४. होस्टेल नं. ०१ मधील टेबलला खरी बुश बसवून घेणे. रु. १४,४५३/-.
२५. हांस्टेल नं. ०३ मधील टेबलला खरी बुश बसवून घेणे. रु. १९,५००/-.
२६. होस्टेल नं. ०१ मधील खिडक्यांना पडदे बसवून घेणे. रु. १,६२,५७२/-.
२७. होस्टेल नं. ०३ चे फर्स्ट, सेंकड व थर्ड फ्लोअरला कलरींग करणे. रु. ६,८६,७२४/-.
२८. होस्टेल नं. ०१ ला कलरींग करणे. रु. १४,२५,६३७/-.
२९. होस्टेल नं. ०१ मध्ये अॅल्युमिनिअम खिडक्या बसवून घेणे. रु. ६,८७,२२३/-.
३०. होस्टेल नं. ०३ मध्ये अॅल्युमिनिअम व्हॅटीलेटर बसवून घेणे. रु. १,३९,८२५/-.
३१. स्टाफ क्वार्टर ई टाईप चे सोलर सिस्टीम रिपेअर करणे. रु. १०,१९२/-.
३२. स्टाफ क्वार्टर सिंगल बि.एच.के. मध्ये ओरीसा पॅन काढून ई डब्ल्युसि पॅन बसविणे. रु. २१,९५,५९२/-.
३३. स्टाफ क्वार्टर सिंगल बि.एच.के. जवळ पार्कींग शेड तयार करणे. रु. ६,७८,८४७/-.
३४. स्टाफ क्वार्टर ए ब्लॉकचे सोलर सिस्टीमला नॉन रिटेन वॉल बसविणे. रु. २२,६५६/-.
३५. स्टाफ क्वार्टर सी-०४ चे खिडकीला ग्रील बसवून घेणे. रु. ३,२४३/-.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:-

३. विद्युत विभाग:-

१. प्रवरा लाईफ केअर सर्व्हिसिंग ए.एम.सी. रु. १,१३,२८०/-
२. ३०० के.व्ही.ए. डी.जी. सर्व्हिसिंग करणे. रु. ६०,०००/-.
३. ११ के.व्ही. केबलसाठी जॉईंट किट भरणे रु. १२,३६०/-.
४. ओ.टी. लिफ्टचे एल.टी. ड्राईव्ह बसविणे. रु. ४,०००/-.

ब. फिजीओथेरेपी कॉलेज:-

१. स्थापत्य विभाग:-

१. फिजीओथेरेपी कॉलेज पदवीधर सिरॅमिनी करिता फुलांचे डेकोरेशन करून घेणे. रु. ४२,३२०/-.
२. फिजीओथेरेपी कॉलेज करिता रेड, येला व ब्ल्यू मॅट घेणे. रु. २२,८४८/-.
३. फिजीओथेरेपी ओ.पी.डी. च्या बाजूला स्टॉम वॉटर गटर करिता फॅब्रीकेशनची कामे करणे. रु. ५८,३०५/-.
४. फिजीओथेरेपी ओ.पी.डी. च्या बाजूला स्टॉम वॉटर गटर करिता सिव्हीलची कामे करणे. रु. १,६६,८८३/-.

५. फिजीओथेरेपी चे होस्टेल नं. ०८ चे एन्ट्रान्स रॅम्पला पॉलीकार्बोनेट शिट बसवून घेणे.
रु. ४१,१८४/-.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:-

३. विद्युत विभाग:-

क. नर्सिंग कॉलेज:-

१. स्थापत्य विभाग:-

१. नर्सिंग कॉलेजचे नॅक इन्सपेक्शन करीता फ्लेक्स लावणे करीता फ्रेम तयार करून घेणे. रु. २,४७७/-.
२. नर्सिंग कॉलेजचे नॅक इन्सपेक्शन करीता होस्टेल बी मध्ये नेम प्लेट बसवून घेणे. रु. २,६५०/-.
३. नर्सिंग कॉलेजचे नॅक इन्सपेक्शन करीता फोम बोर्ड व अर्कलिक मध्ये बोर्ड बनवून घेणे. रु. ४,३८०/-.
४. नर्सिंग कॉलेजचे नॅक इन्सपेक्शन करीता फुलांचे डेकोरेशन करून घेणे.
रु. १,००,०००/-.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:-

वरील विषयांवर सर्व सदस्यांनी चर्चा करून त्यास मान्यता देण्यात आली व सदरील कामे पुढील सहा महिन्यात करण्यात यावीत असे सर्वानुमते ठरले.

सुचक — श्री. गायके एस.पी.

अनुमोदक:- श्री. तरकसे ए.एल.

विषय क्रं. — ४ मेन्टनस् कामाचे स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात केलेल्या कामाचा आढावा घेणे.

ठराव क्रं. — ४ मेन्टनस् कामाचे स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात खालील प्रमाणे कामे पूर्ण झालेली आहे.

अ. मेडिकल कॉलेज व हॉस्पिटल:-

१. स्थापत्य विभाग:-

१. मेडिकल कॉलेजचे म्युटकोर्ट करीता कोनशिला बनवून घेणे. रु. १०,८००/-.
२. स्पोर्टस् कॅम्पस् समोर कव्हर्स्टोन बसवून घेणे. रु. ६०,३६२/-.
३. डॉ.ए.पी.जे.कलाम हॉल मध्ये फॉलसिलींग रिपेअर करून घेणे. रु. ३२,२१३/-.
४. डॉ.ए.पी.जे.कलाम हॉलमधील स्टेप्स व रॅम्पला एस.एस.रेलींग बसवून घेणे. रु. १६,००२/-.
५. स्विमिंग पुलाकरीता पाणी घेणे. रु. २,३०,१००/-.
६. डॉ.ए.पी.जी. कलाम हॉल, कंडीव्हर लॅब, प्लीथ प्रोटेक्शन, कव्हर्स्टोन व म्युट कोर्टला कलरींग करून घेणे. रु. ५९,४०१/-.
७. सागर मेस ते गटर पर्यंत ड्रेनेज लाईन करणे. रु. ११,७७,५१४/-.

८. स्विमिंग पुलाच्या डेकला टाईल्स बसवून घेणे. रु. २,४२,००८/-.
९. हॉस्पिटल कडील अ‍ॅन‍ॅस्थेसिया विभागात अ‍ॅल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ६०,३४६/-.
१०. नवीन ओ.पी.डी. बेसमेंट फ्लोअरच्या स्टेअरकेसच्या लॅण्डींगला अ‍ॅल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ९७,०९७/-.
११. हॉस्पिटलचे मेडिकल स्टोअरला काउंटर करणे. रु. ५८,५३२/-.
१२. हॉस्पिटल कडील अ‍ॅन‍ॅस्थेसिया विभागात कलरींग करणे. रु. २०,७१५/-.
१३. हॉस्पिटल कडील ऑपथल व स्किन ओ.पी.डी.ला कलरींग करणे. रु. २१,२८८/-.
१४. ऑपथल ओ.पी.डी. मधील चेअर रिपेअर करून घेणे. रु. १०,७००/-.
१५. मेडिसिन, ऑर्थो. गायन‍ॅक व सर्जरी ओ.पी.डी. मधील चेअर रिपेअर करणे. रु. १५,६००/-.
१६. सेंट्रल किचन चे स्टोअर रुमचे डिसमेंटलींग करणे. रु. ६७,७२६/-.
१७. ओ.टी. नं. ०८ मध्ये अ‍ॅल्युमिनिअम विंडो बसविणे. रु. १,१६,६९३/-.
१८. होस्टेल नं. ०३ मधील कॅन्टीन करीता पाण्याची लाईन व ड्रेनेज लाईन करणे. रु. २६,४३१/-.
१९. होस्टेल नं. ०७ मधील टॉयलेटला फलश डोअर बसवून घेणे. रु. १६,०२२/-.
२०. होस्टेल नं. ०३ मधील बेसमेंट फ्लोअरचे टॉयलेट ब्लॉकचे रिनोव्हेशन करणे. रु. ९,५३,२०५/-.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:-

१. मॅनमन आर्थो. सिस्टीम न्युरा सिस्टीम ची सि.एम.सी. करणे. रु. ३५,७८८/-.
२. एक्स रे मशिन व सी आर्म मशिन ची सि.एम.सी. करणे. रु. ८,३०,२३७/-.
३. मल्टीपॅरा मॉनिटर्स व डीफ्रीलेटर ची सि.एम.सी. करणे. रु. ८,२८,३६०/-.

३. विद्युत विभाग:-

१. एस.टी.पी. इलेक्ट्रीक पॅनलच रिपेअरींग करणे. रु. १२,८६२/-.
२. सिलींग फॅन रिपेअर करणे. रु. ६,७००/-.

ब. फिजीओथेरेपी कॉलेज:-

१. स्थापत्य विभाग:-

१. फिजीओथेरेपी कॉलेजचे पी.जी. टीचिंग रुम मध्ये पी.व्ही.सी. कारपेट बसविणे. रु. ४०,५३२/-.
२. स्टुडंट सेक्शन मध्ये पडदे बसवून घेणे. रु. १०,२१३/-.
३. फिजीओथेरेपी कॉलेजचे होस्टेल नं. ०८ मध्ये सोलर टयुब बसविणे. रु. ७,२८०/-.
४. फिजीओथेरेपी ओ.पी.डी. ची ई.एम.जी. रुम मध्य रेड कारपेट बसविणे. रु. ४,५००/-.
५. डी.डी.आर.सी. कडील प्रोग्राम करीता रेड कारपेट टाकुण घेणे. रु. १५,२९३/-.
६. डी.डी.आर.सी. कडील प्रोग्राम करीता फुलांचे डेकोरेशन करणे. रु. ४०,५५३/-.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:—

१. फिजीओथेरेपी इक्युपमेंटची ए.एम.सी करणे. रु. २२,२४०/—.

३. विद्युत विभाग:— ———

क. नर्सिंग कॉलेज:—

१. स्थापत्य विभाग:—

१. नर्सिंग कॉलेज एन्डान्स टेरेसला कलरींग करणे. रु. १८,४८७/—.

२. नर्सिंग कॉलेज कडील कॉरीडोर कव्ही व स्ट्रक्चरल शेड करीता स्ट्रक्चरल डिझाईन घेणे. रु. २३,६००/—.

३. नॅक इन्सपेक्शन करीता कुंडया घेणे. रु. १०,०००/—.

४. नॅक इन्सपेक्शन करीता खडी घेणे. रु. २३,८००/—.

५. नॅक इन्सपेक्शन करीता रेड कारपेट टाकुण घेणे. रु. ५५,३४५/—.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:— ———

वरील विषयांवर सर्व सदस्यांनी चर्चा करुन त्यास मान्यता देण्यात आली.

सुचक — श्री. गायके.एस.पी.

अनुमोदक:— श्री. म्हस्के एन.आर.

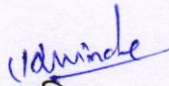
विषय क्रं. — ५ मा. अध्यक्ष साहेब यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणा—या विषयांवर चर्चा करुन निर्णय घेणे.

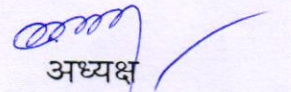
ठराव क्रं. — ५ ऐनवेळी कोणतेही विषयावर चर्चा झाली नाही.

“ ठराव सर्वानुमते मंजूर ”

येणे प्रमाणे चर्चा होउन सभेचे कामकाज झालेनंतर मा. अध्यक्ष साहेब यांचे आभार मानुन सभेचे कामकाज संपले.

दि. २०/११/२०२३


सचिव


अध्यक्ष

डॉ.विठ्ठलराव विखे पाटील फौडेशन

विळद घाट, पोस्ट — एम.आय.डी.सी.

अहमदनगर — ४१४ १११(महाराष्ट्र)

फोन. नं. (०२४१) २७७८२०६, २७७९८९५

Email : vikhe@rediffmail.com

फॅक्स नं. (०२४१) २७७८०४३

Website : pdvvpfa.org

डीव्हीव्हीपीएफअ/मेन्टनस कमिटी सभा/२०२३/

दिनांक: ०५/०२/२०२३

प्रति,

महोदय,

डॉ. विठ्ठलराव विखे पाटील फौडेशन अंतर्गत डॉ. विखे पाटील मेमोरिअल हॉस्पिटल व मेडिकल कॉलेज, कॉलेज ऑफ फिजीओथेरेपी व इन्सीटयुट ऑफ नर्सिंग एज्युकेशन इत्यादी महाविद्यालयांचे “ मेन्टनस कमिटी ” ची सभा सोमवार दि. १०/०२/२०२३ रोजी सकाळी ११.०० वाजता संस्थेच्या सभागृहा मध्ये आयोजित करण्यात आलेली आहे.

कृपया सदर सभेस आपण उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय :

- विषय क्रं. — १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १५/११/२०२२ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत वाचून कायम करणे.
- विषय क्रं. — २ मेन्टनस कमिटीचे दि. १५/११/२०२२ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कार्यवाहीची माहिती देणे.
- विषय क्रं. — ३ मेन्टनस कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या कामाचे नियोजना बाबत चर्चा करणे.
- विषय क्रं. — ४ मेन्टनस कामाचे स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात केलेल्या कामाचा आढावा घेणे.
- विषय क्रं. — ५ मा. अध्यक्ष साहेब यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणा-या विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेणे.

प्रत:- माहितीसाठी:

स्थापत्य विभाग, विद्युत विभाग, बायोमेडिकल व संगणक विभाग.

(Signature)
सचिव

मेन्टनस कमिटी

सदस्यांची यादी

अ.न.	सदस्यांचे नांव	हुद्दा	सही
१.	डॉ. पडळकर आर.के.	अध्यक्ष	
२.	डॉ. अनाप डी.बी.	सदस्य	
३.	श्री. कोहक जी.जे.	सदस्य	
४.	श्री. म्हस्के एन. आर.	सदस्य	
५.	श्री. काजळे पी.ए.	सदस्य	
६.	श्री. गायके एस.पी.	सदस्य	
७.	श्री. येवले व्ही.ए.	सदस्य	
८.	श्री. तरकसे ए.एल.	सदस्य	
९.	श्री. गोर्डे एस.एस.	सदस्य	
१०.	श्री. जाधव व्ही.एस	सदस्य	
११.	श्री. शिंदे व्ही.एन.	सचिव	

मेन्टनस कमिटी सभा इतिवृत्त दि. १५/११/२०२२

डॉ. विठ्ठलराव विखे पाटील फौंडेशन अंतर्गत डॉ. विखे पाटील मेमोरिअल हॉस्पिटल व मेडिकल कॉलेज, कॉलेज ऑफ फिजीओथेरेपी व इन्सीटयुट ऑफ नर्सिंग एज्युकेशन इत्यादी महाविद्यालयांचे “ मेन्टनस कमिटी ” ची सभा सोमवार दि. १५/११/२०२२ रोजी सकाळी ११.३० वाजता संस्थेच्या सभागृहा मध्ये आयोजित करण्यात आलेली होती.

सभेस उपस्थित असलेले सदस्य व मंजूर झालेले ठराव खालील प्रमाणे

उपस्थित सदस्य

१.	डॉ. पडळकर आर.के.	अध्यक्ष
२.	डॉ. अनाप डी.बी.	सदस्य
३.	श्री. कोहक जी.जे.	सदस्य
४.	श्री. म्हस्के एन. आर.	सदस्य
५.	श्री. काजळे पी.ए.	सदस्य
६.	श्री. गायके एस.पी.	सदस्य
७.	श्री. येवले व्ही.ए.	सदस्य
८.	श्री. तरकसे ए.एल.	सदस्य
९.	श्री. गोर्डे एस.एस.	सदस्य
१०.	श्री. जाधव व्ही.एस	सदस्य
११.	श्री. शिन्दे व्ही.एन.	सचिव

[Handwritten signatures and initials next to the table rows]

सभेचे अध्यक्षस्थान मा. डॉ. पडळकर आर.के. यांनी भुषविले होते.
मंजूर ठराव :-

विषय क्रं. — १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १५/११/२०२२ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
ठराव क्रं. — १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १५/११/२०२२ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त वाचून दाखविण्यात आले. ते बरोबर असल्याने कायम करण्यात यावे असे सर्वानुमते ठरले.

सुचक :- डॉ. अनाप डी.बी.
अनुमोदक:- श्री. कोहक जी.जे.

- विषय क्रं. — २ मेन्टनस् कमिटीचे दि. १५/११/२०२२ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कार्यवाहीची माहिती देणे.
- ठराव क्रं. — २ मेन्टनस् कमिटीचे दि. १५/११/२०२२ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कामांची सविस्तर माहिती सभेस देण्यात आली सभेने त्याची नोंद घेतली.
- विषय क्रं. — ३ मेन्टनस् कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या कामाचे नियोजना बाबत चर्चा करणे.
- ठराव क्रं. — ३ मेन्टनस् कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या खालील कामाचे नियोजन करणे बाबत चर्चा झाली.

अ. मेडिकल कॉलेज व हॉस्पिटल:—

१. स्थापत्य विभाग:—

१. मेडिकल कॉलेजचे म्युटकोर्ट करिता कोनशिला बनवून घेणे. रु. १०,८००/—.
२. स्पोर्टस् कॅम्पस् समोर कव्हर्स्टोन बसवून घेणे. रु. ६०,३६२/—.
३. डॉ.ए.पी.जे.कलाम हॉल मध्ये फॉलसिलींग रिपेअर करून घेणे. रु. ३२,२१३/—.
४. डॉ.ए.पी.जे.कलाम हॉलमधील स्टेप्स व रॅम्पला एस.एस.रेलींग बसवून घेणे. रु. १६,००२/—.
५. स्विमिंग पुलाकरीता पाणी घेणे. रु. २,३०,१००/—.
६. डॉ.ए.पी.जी. कलाम हॉल, कॅडीव्हर लॅब, प्लॅंथ प्रोटेक्शन, कव्हर्स्टोन व म्युट कोर्टला कलरींग करून घेणे. रु. ५९,४०१/—.
७. सागर मेस ते गटर पर्यंत ड्रेनेज लाईन करणे. रु. ११,७७,५१४/—.
८. स्विमिंग पुलाच्या डेकला टाईल्स बसवून घेणे. रु. २,४२,००८/—.
९. हॉस्पिटल कडील अ‍ॅन‍ॅस्थेसिया विभागात अ‍ॅल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ६०,३४६/—.
१०. नवीन ओ.पी.डी. बेसमेंट फ्लोअरच्या स्टेअरकेसच्या लॅण्डींगला अ‍ॅल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ९७,०९७/—.
११. हॉस्पिटलचे मेडिकल स्टोअरला काउंटर करणे. रु. ५८,५३२/—.
१२. हॉस्पिटल कडील अ‍ॅन‍ॅस्थेसिया विभागात कलरींग करणे. रु. २०,७१५/—
१३. हॉस्पिटल कडील ऑप्थल व स्किन ओ.पी.डी.ला कलरींग करणे. रु. २१,२८८/—.
१४. ऑप्थल ओ.पी.डी. मधील चेअर रिपेअर करून घेणे. रु. १०,७००/—.
१५. मेडिसिन, ऑर्थो. गायनॅक व सर्जरी ओ.पी.डी. मधील चेअर रिपेअर करणे. रु. १५,६००/—.
१६. सेंट्रल किचन चे स्टोअर रुमचे डिसमेंटलींग करणे. रु. ६७,७२६/—.

- १७.ओ.टी. नं. ०८ मध्ये अल्युमिनिअम विंडो बसविणे. रु. १,१६,६९३/—.
- १८.होस्टेल नं. ०३ मधील कॅन्टीन करीता पाण्याची लाईन व डेनेज लाईन करणे. रु. २६,४३१/—.
- १९.होस्टेल नं. ०७ मधील टॉयलेटला फलश डोअर बसवून घेणे. रु. १६,०२२/—.
२०. होस्टेल नं. ०३ मधील बेसमेंट फ्लोअरचे टॉयलेट ब्लॉकचे रिनोव्हेशन करणे. रु. ९,५३,२०५/—.

२.बायोमेडिकल व संगणक विभाग:—

१. मॅनमन आर्थो. सिस्टीम न्युरा सिस्टीम ची सि.एम.सी. करणे. रु. ३५,७८८/—.
२. एक्स रे मशिन व सी आर्म मशिन ची सि.एम.सी. करणे. रु. ८,३०,२३७/—.
३. मल्टीपॅरा मॉनिटर्स व डीफ्रीलेटर ची सि.एम.सी. करणे. ८,२८,३६०/—.

३.विद्युत विभाग:—

१. एस.टी.पी. चे इलेक्ट्रीक पॅनल रिपेअर करणे. रु. १२,८६२/—.
२. सिलींग फॅन रिपेअर करणे. रु. ६,७००/—.

ब. फिजीओथेरेपी कॉलेज:—

१.स्थापत्य विभाग:—

१. फिजीओथेरेपी कॉलेजचे पी.जी. टीचिंग रुम मध्ये पी.व्ही.सी. कारपेट बसविणे. रु. ४०,५३२/—.
२. स्टुडंट सेक्शन मध्ये पडदे बसवून घेणे. रु. १०,२१३/—.
३. फिजीओथेरेपी कॉलेजचे होस्टेल नं. ०८ मध्ये सोलर ट्युब बसविणे. रु. ७,२८०/—.
४. फिजीओथेरेपी ओ.पी.डी. ची ई.एम.जी. रुम मध्य रेड कारपेट बसविणे. रु. ४,५००/—.
५. डी.डी.आर.सी. कडील प्रोग्राम करीता रेड कारपेट टाकुण घेणे. १५,२९३/—.
६. डी.डी.आर.सी. कडील प्रोग्राम करीता फुलांचे डेकोरेशन करणे. रु. ४०,५५३/—.

२.बायोमेडिकल व संगणक विभाग:—

१. फिजीओथेरेपी इक्युपमेंटची ए.एम.सी करणे. रु. २२,२४०/—.

३.विद्युत विभाग:—

क. नर्सिंग कॉलेज:—

१. स्थापत्य विभाग:—

१. नर्सिंग कॉलेज एन्ट्रान्स टेरेसला कलरींग करणे. रु. १८,४८७/—.
२. नर्सिंग कॉलेज कडील कॉरीडोर कव्हर व स्टक्चरल शेड करीता स्टक्चरल डिझाईन घेणे. रु. २३,६००/—.
३. नॅक इन्सपेक्शन करीता कुंडया घेणे. रु. १०,०००/—.
४. नॅक इन्सपेक्शन करीता खडी घेणे. रु. २३,८००/—.
५. नॅक इन्सपेक्शन करीता रेड कारपेट टाकुण घेणे. रु. ५५,३४५/—.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:—

वरील विषयांवर सर्व सदस्यांनी चर्चा करुन त्यास मान्यता देण्यात आली व सदरील कामे पुढील सहा महिन्यात करण्यात यावीत असे सर्वानुमते ठरले.

सुचक — श्री. गायके एस.पी.

अनुमोदक:— श्री. तरकसे ए.एल.

- विषय क्रं. — ४ मेन्टनस् कामाचे स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात केलेल्या कामाचा आढावा घेणे.
- ठराव क्रं. — ४ मेन्टनस् कामाचे स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात खालील प्रमाणे कामे पुर्ण झालेली आहे.

अ. मेडिकल कॉलेज व हॉस्पिटल:—

१. स्थापत्य विभाग:—

२. मेडिकल कॉलेज कॅम्पस् मधील इलेक्ट्रीक पोलला कलरींग करुन घेणे. रु. ६,८९२/—.
३. मेडिकल कॉलेजचे फार्माकॉलॉजी विभागात स्कीन लॅब इन्सपेक्शन करीता बोर्ड बसवून घेणे. रु. १७,८१६/—.
४. स्कीन लॅब करीता बाउचर तयार करुन घेणे. रु. १५,८३०/—.
५. ऑनॉटॉमी विभागा करीता म्युझीअम बॉक्स तयार करुन घेणे. रु. १,०७,०६२/—.
६. मेडिकल कॉलेजचे बेसमेंट फलाअरला पॅन्टीकरीता अॅल्युमिनिअम वर्क करुन घेणे. रु. ७,७५०/—.
७. एक्झामिनिशन पॅन्टी करीता एम.एस. मध्ये टेबल तयार करुन घेणे. रु. १८,०८०/—.
८. स्पोर्ट्स कॅम्पलेक्स मधील बॅडमिंटन हॉलला सेफटी दरवाजा बसविणे. रु. ९,२१५/—.
९. मेडिकल कॉलेजचे प्रशासकीय विभागात पी.व्ही.सी. कारपेट बसविणे. रु. १४,३४७/—.
१०. कॅडीव्हर लॅबला पी.व्ही.सी. सिलींग करणे. रु. १,०४,८०५/—.
११. पद्मश्री लेक्चर हॉल जवळ अॅकॅडमिक वॉलवर इंटेरिअर मध्ये बोर्ड बसविणे. रु. ४२,४९६.
१२. हॉस्पिटलचे मेडिकल स्टोअर जवळ पेव्हींग ब्लॉक बसवून घेणे. रु. १८,४२२/—.
१३. जुन्या ओ.पी.डी. बेसमेंट मधील इलेक्ट्रीक पॅनलला अॅल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ७३,३१९/—.
१४. नवीन ओ.पी.डी.च्या बाजुस पत्र्याचे शेड तयार करणे. रु. ३,४२,२२७/—.

- १४.हॉस्पीटल कडील पेट सि.टी. ला कलरींग करुन घेणे. रु. २,५३,२४०/-.
- १५.होस्टेल नं. ०३ मधील टेबलला टचवुड पॉलीश करुन घेणे. रु. १०,४०३/-.
- १६.होस्टेल नं. ०३ मध्ये अॅल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ६२,५३८/-.
- १७.होस्टेल नं. ०८ जवळील चेंबरला कव्हर बसविणे. रु. १४,९२८/-.
- १८.स्टाफ क्वार्टर नं. डी.०५ ला कलरींग करणे. रु. २०,८८९/-.
- १९.स्टाफ क्वार्टर नं. डी. ०७ ला कलरींग करणे. रु. १५,०३६/-.
- २०.स्टाफ क्वार्टर सी-०१चे बाथरूमचे रिनोव्हेशन करणे. रु. १,२९,१९४/-.

२.बायोमेडिकल व संगणक विभाग:-

१. ई.टी.ओ. गॅस स्टरलायझेशन मशिचे ए.एम.सी. करणे. रु. ६४,९००रु-.
२. विप्रो जी.ई. हेल्थकेअर कॅथलॅबचे मेन्टनन्स करणे. रु. ३२,९८,८३७/-.
३. डागर इक्युपमेंटचे सि.एम.सी. करणे. रु. ४,६८,३३१/-.
४. ऑप्थॉलमीक ओ.टी. इक्युपमेंटची ए.एम.सी. करणे. रु. ८६,९६६/-.
५. टु.डी.इको मशिनची ए.एम.सी. व सि.एम.सी. करणे. रु. ९,१२,९३२/-.
६. अॅनॅस्थेसिया मशिनची ए.एम.सी. करणे. १,८०,२७५/-.

३.विद्युत विभाग:-

ब. फिजीओथेरेपी कॉलेज:-

१.स्थापत्य विभाग:-

१. फिजीओथेरेपी कॉलेज कडील झेंडया करीता पोल बसवून घेणे. रु. ४,८००/-.
२. फिजीओथेरेपी कॉलेज मधील अॅडमिन ऑफीसला कलरींग करणे. ५,०१७/-.
३. आय.क्यु.ए.सी. विभागात पडदे बसवून घेणे. रु. ३,५४४/-.

२.बायोमेडिकल व संगणक विभाग:-

१. फिजीओथेरेपीचे इक्युपमेंटची ए.एम.सी. करणे. रु. ९५,०००/-.

३.विद्युत विभाग:- -----

क. नर्सिंग कॉलेज:-

१.स्थापत्य विभाग:-

१. जुन्या बोर्डरूम मध्ये आय.क्यु.ए.सी. करीता अॅल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ३,११६/-.
२. आय.क्यु.ए.सी. सेल व प्रिन्सिपल ऑफीस मध्ये पी.व्ही.सी. कारपेट बसवून घेणे. रु. ७७,४२१/-.
३. आय.क्यु.ए.सी. सेल करीता कलरींग करुन घेणे. रु. ६,२३१/-.

२.बायोमेडिकल व संगणक विभाग:-

१. जी.एस. टेक्नॉलॉजी प्रिन्टरची सर्व्हिसिंग करणे. रु. २,९३०/-.

वरील विषयांवर सर्व सदस्यांनी चर्चा करुन त्यास मान्यता देण्यात आली.

सुचक — श्री. काजळे पी.ए.

अनुमोदक:- श्री. म्हस्के एन.आर.

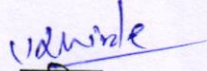
विषय क्रं. — ५ मा. अध्यक्ष साहेब यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणा-या विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेणे.

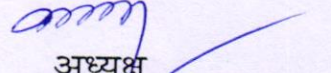
ठराव क्रं. — ५ ऐनवेळी कोणतेही विषयावर चर्चा झाली नाही.

“ ठराव सर्वानुमते मंजूर ”

येणे प्रमाणे चर्चा होउन सभेचे कामकाज झालेनंतर मा. अध्यक्ष साहेब यांचे आभार मानून सभेचे कामकाज संपले.

दि. १०/०२/२०२३


सचिव


अध्यक्ष

डॉ.विठ्ठलराव विखे पाटील फौडेंशन

विळद घाट, पोस्ट — एम.आय.डी.सी.

अहमदनगर — ४१४ १११(महाराष्ट्र)

फोन. नं. (०२४१) २७७८२०६, २७७९८९५

Email : vikhe@rediffmail.com

फॅक्स नं. (०२४१) २७७८०४३

Website : pdvvpfa.org

डीव्हीव्हीपीएफअ/मेन्टनस कमिटी सभा/२०२२/

दिनांक: १०/११/२०२२

प्रति,

महोदय,

डॉ. विठ्ठलराव विखे पाटील फौडेंशन अंतर्गत डॉ. विखे पाटील मेमोरिअल हॉस्पिटल व मेडिकल कॉलेज, कॉलेज ऑफ फिजीओथेरेपी व इन्सीटयुट ऑफ नर्सिंग एज्युकेशन इत्यादी महाविद्यालयांचे " मेन्टनस कमिटी " ची सभा सोमवार दि. १५/११/२०२२ रोजी सकाळी ११.०० वाजता संस्थेच्या सभागृहा मध्ये आयोजित करण्यात आलेली आहे.

कृपया सदर सभेस आपण उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय :

- विषय क्रं. — १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०१/२०२२ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत वाचून कायम करणे.
- विषय क्रं. — २ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०१/२०२२ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कार्यवाहीची माहिती देणे.
- विषय क्रं. — ३ मेन्टनस कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या कामाचे नियोजना बाबत चर्चा करणे.
- विषय क्रं. — ४ मेन्टनस कामाचे स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात केलेल्या कामाचा आढावा घेणे.
- विषय क्रं. — ५ डॉ. राऊत पी. के. यांचे सदस्यत्व रद्द करून त्यांच्या जागेवर डॉ. पडळकर आर.के. यांची नेमणूक करणे.
- विषय क्रं. — ६ मा. अध्यक्ष साहेब यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणा-या विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेणे.

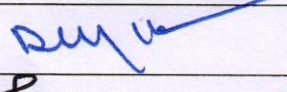
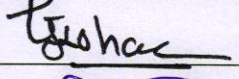
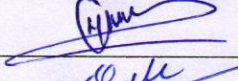
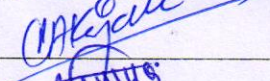
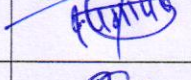
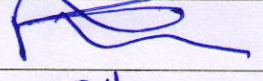
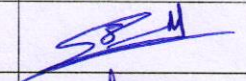
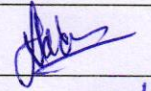
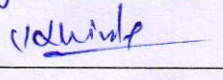
प्रत:- माहितीसाठी:

स्थापत्य विभाग, विद्युत विभाग, बायोमेडिकल व संगणक विभाग.

(Signature)
सचिव

मेन्टनस कमिटी

सदस्यांची यादी

अ.न.	सदस्यांचे नांव	हुद्दा	सही
१.	डॉ. अनाप डी.बी.	अध्यक्ष	
२.	श्री. कोहक जी.जे.	सदस्य	
३.	श्री. म्हस्के एन. आर.	सदस्य	
४.	श्री. काजळे पी.ए.	सदस्य	
५.	श्री. गायके एस.पी.	सदस्य	
६.	श्री. येवले व्ही.ए.	सदस्य	
७.	श्री. तरकसे ए.एल.	सदस्य	
८.	श्री. गोर्डे एस.एस.	सदस्य	
९.	श्री. जाधव व्ही.एस	सदस्य	
१०.	श्री. शिंदे व्ही.एन.	सचिव	

मेन्टनस कमिटी सभा इतिवृत्त दि. १०/०१/२०२२

डॉ. विठ्ठलराव विखे पाटील फौडेशन अंतर्गत डॉ. विखे पाटील मेमोरिअल हॉस्पिटल व मेडिकल कॉलेज, कॉलेज ऑफ फिजीओथेरेपी व इन्सीट्युट ऑफ नर्सिंग एज्युकेशन इत्यादी महाविद्यालयांचे “ मेन्टनस कमिटी ” ची सभा सोमवार दि. १०/०१/२०२२ रोजी सकाळी ११.३० वाजता संस्थेच्या सभागृहा मध्ये आयोजित करण्यात आलेली होती.

सभेस उपस्थित असलेले सदस्य व मंजुर झालेले ठराव खालील प्रमाणे

उपस्थित सदस्य

१.	डॉ. अनाप डी.बी.	अध्यक्ष
२.	श्री. कोहक जी.जे.	सदस्य
३.	श्री. म्हस्के एन. आर.	सदस्य
४.	श्री. काजळे पी.ए.	सदस्य
५.	श्री. गायके एस.पी.	सदस्य
६.	श्री. येवले व्ही.ए.	सदस्य
७.	श्री. तरकसे ए.एल.	सदस्य
८.	श्री. गोर्डे एस.एस.	सदस्य
९.	श्री. जाधव व्ही.एस	सदस्य
१०.	श्री. शिन्दे व्ही.एन.	सचिव

Signature of Dr. Anap D.B.
Signature of Mr. Kohak G.J.
Signature of Mr. Mhaskar A.R.
Signature of Mr. Kajale P.A.
Signature of Mr. Gayak S.P.
Signature of Mr. Yevale V.A.
Signature of Mr. Tarakase A.A.
Signature of Mr. Gode S.S.
Signature of Mr. Jadhav V.S.
Signature of Mr. Shinde V.A.

सभेचे अध्यक्षस्थान मा. डॉ. अनाप डी.बी. यांनी भूषविले होते.
मंजुर ठराव :-

- विषय क्रं. — १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०१/२०२२ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- ठराव क्रं. — १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०१/२०२२ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त वाचून दाखविण्यात आले. ते बरोबर असल्याने कायम करण्यात यावे असे सर्वानुमते ठरले.

सुचक :- श्री. म्हस्के एन.आर.

अनुमोदक:- श्री. कोहक जी.जे.

- विषय क्रं. — २ मेन्टनस् कमिटीच दि. १०/०१/२०२२ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कार्यवाहीची माहिती देणे.
- ठराव क्रं. — २ मेन्टनस् कमिटीचे दि. १०/०१/२०२२ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कामांची सविस्तर माहिती सभेस देण्यात आली सभेने त्याची नोंद घेतली.
- विषय क्रं. — ३ मेन्टनस् कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या कामाचे नियोजना बाबत चर्चा करणे.
- ठराव क्रं. — ३ मेन्टनस् कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या खालील कामाचे नियोजन करणे बाबत चर्चा झाली.

अ. मेडिकल कॉलेज व हॉस्पिटल:—

१. स्थापत्य विभाग:—

१. मेडिकल कॉलेज कॅम्पस् मधील इलेक्ट्रीक पोलला कलरींग करून घेणे. रु. ६,८९२/—.
२. मेडिकल कॉलेजचे फार्माकॉलॉजी विभागात स्कीन लॅब इन्सपेक्शन करीता बोर्ड बसवून घेणे. रु. १७,८१६/—.
३. स्कीन लॅब करीता बाउचर तयार करून घेणे. रु. १५,८३०/—.
४. अँनॉटॉमी विभागा करीता म्युझीअम बॉक्स तयार करून घेणे. रु. १,०७,०६२/—.
५. मेडिकल कॉलेजचे बेसमेंट फलाअरला पॅन्टीकरीता अँल्युमिनिअम वर्क करून घेणे. रु. ७,७५०/—.
६. एक्झामिनिशन पॅन्टी करीता एम.एस. मध्ये टेबल तयार करून घेणे. रु. १८,०८०/—.
७. स्पोर्ट्स कॉम्पलेक्स मधील बॅडमिंटन हॉलला सेफटी दरवाजा बसविणे. रु. ९,२१५/—.
८. मेडिकल कॉलेजचे प्रशासकीय विभागात पी.व्ही.सी. कारपेट बसविणे. रु. १४,३४७/—.
९. कॅडीव्हर लॅबला पी.व्ही.सी. सिलींग करणे. रु. १,०४,८०५/—.
१०. पद्मश्री लेक्चर हॉल जवळ अँकॅडमिक वॉलवर इंटेरिअर मध्ये बोर्ड बसविणे. रु. ४२,४९६.
११. हॉस्पिटलचे मेडिकल स्टोअर जवळ पेव्हींग ब्लॉक बसवून घेणे. रु. १८,४२२/—.
१२. जुन्या ओ.पी.डी. बेसमेंट मधील इलेक्ट्रीक पॅनलला अँल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ७३,३१९/—.
१३. नवीन ओ.पी.डी.च्या बाजुस पत्र्याचे शेड तयार करणे. रु. ३,४२,२२७/—.
१४. हॉस्पिटल कडील पेट सि.टी. ला कलरींग करून घेणे. रु. २,५३,२४०/—.

१५. होस्टेल नं. ०३ मधील टेबलला टचवुड पॉलीश करून घेणे. रु. १०,४०३/-.
१६. होस्टेल नं. ०३ मध्ये अल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ६२,५३८/-.
१७. होस्टेल नं. ०८ जवळील चेंबरला कव्हर बसविणे. रु. १४,९२८/-.
१८. स्टाफ क्वार्टर नं. डी.०५ ला कलरींग करणे. रु. २०,८८९/-.
१९. स्टाफ क्वार्टर नं. डी. ०७ ला कलरींग करणे. रु. १५,०३६/-.
२०. स्टाफ क्वार्टर सी-०१ चे बाथरूमचे रिनोव्हेशन करणे. रु. १,२९,१९४/-.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:-

१. ई.टी.ओ. गॅस स्ट्रलायझेशन मशिचे ए.एम.सी. करणे. रु. ६४,९००/-.
२. विप्रो जी.ई. हेल्थकेअर कॅथलॅबचे मेन्टेनन्स करणे. रु. ३२,९८,८३७/-.
३. डागर इक्युपमेंटचे सि.एम.सी. करणे. रु. ४,६८,३३१/-.
४. ऑप्टॉलमीक ओ.टी. इक्युपमेंटची ए.एम.सी. करणे. रु. ८६,९६६/-.
५. टु.डी.इको मशिनची ए.एम.सी. व सि.एम.सी. करणे. रु. ९,१२,९३२/-.
६. अँनस्थेसिया मशिनची ए.एम.सी. करणे. रु. १,८०,२७५/-.

३. विद्युत विभाग:-

१. ऑप्टल ओ.टी., सिव्हीटीएस ओ.टी. चे यु.पी.एस. रिपेअर करणे. रु. २२,०००/-.
२. एस.आय.सी.यु., टी.के.आर. ओ.टी., ब्लड बँक, मेडिसिन ओ.पी.डी. मधील ए.सी. रिपेअर करणे. रु. ३५,०००/-.
३. मेन गेट वरील रेस्टॉरंटचे इलेक्ट्रीफिकेशन वर्क करणे. रु. ३,९७,०००/-.

ब. फिजीओथेरेपी कॉलेज:-

१. स्थापत्य विभाग:-

१. फिजीओथेरेपी कॉलेज कडील झेंडया करीता पोल बसवून घेणे. रु. ४,८००/-.
२. फिजीओथेरेपी कॉलेज मधील अँडमिन ऑफीसला कलरींग करणे. रु. ५,०१७/-.
३. आय.क्यु.ए.सी. विभागात पडदे बसवून घेणे. रु. ३,५४४/-.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:-

१. फिजीओथेरेपीचे इक्युपमेंटची ए.एम.सी. करणे. रु. ९५,०००/-.

३. विद्युत विभाग:-

१. फिजीओथेरेपी कॉलेजसाठी इंडेक्शन शोगडी रिपेअर करणे. रु. २,६८०/-.

क. नर्सिंग कॉलेज:-

१. स्थापत्य विभाग:-

१. जुन्या बोर्डरूम मध्ये आय.क्यु.ए.सी. करीता अल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ३,११६/-.
२. आय.क्यु.ए.सी. सेल व प्रिन्सिपल ऑफीस मध्ये पी.व्ही.सी. कारपेट बसवून घेणे. रु. ७७,४२१/-.
३. आय.क्यु.ए.सी. सेल करीता कलरींग करून घेणे. रु. ६,२३१/-.

२. बायोमेट्रिकल व संगणक विभाग:-

१. जी.एस. टेक्नालॉजी प्रिन्टरची सर्व्हिसिंग करणे. रु. २,९३०/-.

वरील विषयांवर सर्व सदस्यांनी चर्चा करून त्यास मान्यता देण्यात आली व सदरील कामे पूर्वील सहा महिन्यात करण्यात यावीत असे सर्वनिम्नते ठरले.
सुचक - श्री. गायक एस.पी.
अनुमोदक:- श्री. तरकसे ए.एल.

विषय क्र. - ४ मन्तनस कामाचे स्थापत्य, विदयुत, बायोमेट्रिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात केलेल्या कामाचा आढावा घेणे.

उपराव क्र. - ४ मन्तनस कामाचे स्थापत्य, विदयुत, बायोमेट्रिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात खालील प्रमाणे कामे पूर्ण झालेली आहे.

अ. मेट्रिकल कॉलेज व हॉस्पिटल:-

१. स्थापत्य विभाग:-

१. पदमश्री लेक्चर हॉल मध्ये पॉलीकार्बोनेट शिट बसवून घेणे. रु. १३,८००/-.
२. मेट्रिकल कॉलेज ब्लॉक नं.०१ मधील लेक्चर हॉलच्या एन्ट्रन्सला कलरींग करून घेणे. रु. १,६९,२५६/-.

३. ऑडिटोरियम व ग्रीन कमला कलरींग करणे. रु. ४६,९९७/-.
४. मेट्रिकल कॉलेजचे पृथालोजी, मायक्रोबायोलॉजी व फार्माकोलॉजी विभागातील टॉयलेटचे रिनोव्हेशन करणे. रु. ४,८३,७८५/-.

५. मेट्रिकल कॉलेजचे पृथालोजी, मायक्रोबायोलॉजी व फार्माकोलॉजी विभागातील विडक्यांना कट्टन बसवून घेणे. रु. २,२६,१०८/-.
६. मेट्रिकल कॉलेजचे एन्ट्रन्स लॉबी मध्ये जिप्सम सिलींग करणे. रु. २,४३,४६९/-.

७. हॉस्पिटल मधील बार्ड नं. २४, २९, ३३, स्ट्रक्चरकॅस व रेल्गिंगला कलरींग करणे. रु. ३७,६०३/-.
८. हॉस्पिटल मधील सि.व्ही.टी.एस. विभागात कारपेट बसविणे. रु. १२,५९७/-.

९. जूनी आर्.पी.डी. व कॅज्युअल्टी मध्ये कलरींग करणे. रु. ३२,२९५/-.
१०. बार्ड नं. ५ व १६ मध्ये लायव्हडची सिलींग करणे. रु. ६६,८८२/-.

११. पेट सि.टी. मध्ये अल्युमिनिअम पाटीशन करणे. रु. ३९,५४५/-.
१२. बार्ड नं. ७, १०, ११, १२, १३ च्या विडक्यांना जाळया बसविणे. रु. १०,३८१/-.

१३. आर्.पी.डी. मधील लिफ्टचे दरवाजास इंटेरिअर करणे. रु. ३६,८१५/-.
१४. स्टाफ क्वार्टर सी १ मध्ये मॅट फ्लोअरींग करणे. रु. ४०,४७६/-.
१५. स्टाफ क्वार्टर बी ब्लॉक समोर पेव्हिंग ब्लॉक बसविणे. रु. २,५२,५६०/-.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:—

१. सर्जिकर कौचरी मशिन ए.एम.सी. करणे. रु. ३७,५००/—.
२. एक्स रे मशिनची सि.एम.सी. व शिफ्टींग करणे. रु. १,६८,५९८/—.
३. डर्मोटोलॉजी स्कीन ओ.पी.डी. मधील मशिनचे ए.एम.सी. करणे. रु. ५३,१००/—.
४. मयक्रोस्कोप सर्व्हिसिंग चार्जेस रु. १,०३,८४०/—.
५. झागर मेक व्हेटीलेटर सि.एम.सी. रु. ३,१०,५७६/—.
६. झागर इक्युपमेंट सि.एम.सी. रु. १३,२९,०१७/—.
७. रिपेअरींग ऑफ लॅप्रोस्कापिंग कॅमेरा रु. १०,३,२०६/—.

ब. फिजीओथेरेपी कॉलेज:—**१. स्थापत्य विभाग:—**

१. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या एन्ट्रान्सला ए.सी.पी. शिट बसविणे करिता एम. एस. ची फ्रेम तयार करून घेणे. रु. २०,१५९/—.
२. फिजीओथेरेपी कॉलेज मधील बेचेंसला कलरींग करून घेणे. रु. २५,२००/—.
३. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या पाठीमागील दरवाजास ग्लास बसवून घेणे. रु. ३,४५०/—.
४. फिजीओथेरेपी कॉलेजचे स्टुडंट सेक्शन मध्ये इंटेरिअर करून घेणे. रु. ५,२१,५२९/—.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:—

१. फिजीओथेरेपी इक्युपमेंट ए.एम.सी. रु. २७,५००/—.
२. फिजीओथेरेपी ओ.पी.डी. इक्युपमेंट रिपेअरींग व मेन्टेनस चार्जेस रु. १५,५००/—.

३. विद्युत विभाग:— ———**क. नर्सिंग कॉलेज:—****२. स्थापत्य विभाग:—**

४. नर्सिंग कॉलेजचे क्लास रुम नं. ७ व ९ ला कलरींग करणे. रु. ११,४६०/—.
५. नर्सिंग कॉलेज मधील बेचेंसला कलरींग करून घेणे. रु. ७०,०००/—.
६. नर्सिंग कॉलेज मधील स्टाफ रुमला नावाचे बोर्ड बसवून घेणे. रु. ५,५७०/—.
७. नर्सिंग कॉलेज करिता होस्टेल कमिटी, अँटीरॅगींग, मेस डाएट कमिटी इत्यादी बोर्ड बनवून घेणे. रु. ५,८८०/—.

वरील विषयांवर सर्व सदस्यांनी चर्चा करून त्यास मान्यता देण्यात आली.

सुचक — श्री. कोहक जी.जे.

अनुमोदक:— श्री. गोर्डे एस.ए..

- विषय क्रं. — ५ डॉ. राऊत पी. के. यांचे सदस्यत्व रद्द करुन त्यांच्या जागेवर डॉ. पडळकर आर. के. यांची नेमणूक करणे.
- ठराव क्रं. — ५ डॉ. राऊत पी. के. हे संस्था सोडून गेल्यामुळे त्यांचे सदस्यत्व रद्द करण्यात आले व त्यांच्या जागेवर डॉ. पडळकर आर.के. यांची नेमणूक करण्यात यावी असे ठरले.
- विषय क्रं. — ६ मा. अध्यक्ष साहेब यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणा-या विषयांवर चर्चा करुन निर्णय घेणे.
- ठराव क्रं. — ५ ऐनवेळी कोणतेही विषयावर चर्चा झाली नाही.

“ ठराव सर्वानुमते मंजुर ”

येणे प्रमाणे चर्चा होउन सभेचे कामकाज झालेनंतर मा. अध्यक्ष साहेब यांचे आभार मानुन सभेचे कामकाज संपले.

दि. १५/११/२०२२

adwinle
सचिव

day 14
अध्यक्ष

डॉ.विठ्ठलराव विखे पाटील फाउंडेशन

विळद घाट, पोस्ट — एम.आय.डी.सी.

अहमदनगर — ४१४ १११(महाराष्ट्र)

फोन. नं. (०२४१) २७७८२०६, २७७९८९५

Email : vikhe@rediffmail.com

फॅक्स नं. (०२४१) २७७८०४३

Website : pdvvpfa.org

डीव्हीव्हीपीएफओ/मेन्टनस कमिटी सभा/२०२२/

दिनांक: ०५/०१/२०२२

प्रति,

महोदय,

डॉ. विठ्ठलराव विखे पाटील फाउंडेशन अंतर्गत डॉ. विखे पाटील मेमोरिअल हॉस्पिटल व मेडिकल कॉलेज, कॉलेज ऑफ फिजीओथेरेपी व इन्सीटयुट ऑफ नर्सिंग एज्युकेशन इत्यादी महाविद्यालयांचे “ मेन्टनस कमिटी ” ची सभा सोमवार दि. १०/०१/२०२२ रोजी सकाळी ११.०० वाजता संस्थेच्या सभागृहा मध्ये आयोजित करण्यात आलेली आहे.

कृपया सदर सभेस आपण उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय :

- विषय क्रं. — १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०९/२०२१ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत वाचून कायम करणे.
- विषय क्रं. — २ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०९/२०२१ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कार्यवाहीची माहिती देणे.
- विषय क्रं. — ३ मेन्टनस कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या कामाचे नियोजना बाबत चर्चा करणे.
- विषय क्रं. — ४ मेन्टनस कामाचे स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात केलेल्या कामाचा आढावा घेणे.
- विषय क्रं. — ५ मा. अध्यक्ष साहेब यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणा-या विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेणे.

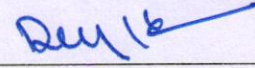
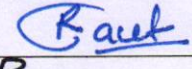
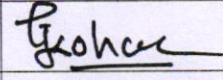
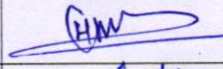
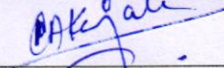
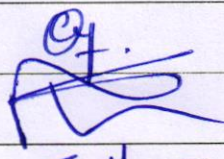
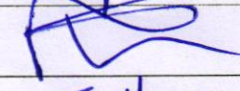
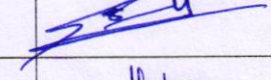
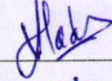
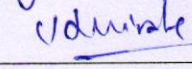
प्रत:— माहितीसाठी:

स्थापत्य विभाग, विद्युत विभाग, बायोमेडिकल व संगणक विभाग.

(Signature)
सचिव

मेन्टनस कमिटी

सदस्यांची यादी

अ.न.	सदस्यांचे नांव	हुद्दा	सही
१.	डॉ. अनाप डी.बी.	अध्यक्ष	
२.	डॉ. राऊत पी.के.	सदस्य	
३.	श्री. कोहक जी.जे.	सदस्य	
४.	श्री. म्हस्के एन. आर.	सदस्य	
५.	श्री. काजळे पी.ए.	सदस्य	
६.	श्री. गायके एस.पी.	सदस्य	
७.	श्री. येवले व्ही.ए.	सदस्य	
८.	श्री. तरकसे ए.एल.	सदस्य	
९.	श्री. गोर्डे एस.एस.	सदस्य	
१०.	श्री. जाधव व्ही.एस	सदस्य	
११.	श्री. शिन्दे व्ही.एन.	सचिव	

मेन्टनस कमिटी सभा इतिवृत्त दि. १०/०९/२०२१

डॉ. विठ्ठलराव विखे पाटील फौडेशन अंतर्गत डॉ. विखे पाटील मेमोरिअल हॉस्पिटल व मेडिकल कॉलेज, कॉलेज ऑफ फिजीओथेरेपी व इन्सीटयुट ऑफ नर्सिंग एज्युकेशन इत्यादी महाविद्यालयांचे " मेन्टनस कमिटी " ची सभा सोमवार दि. १०/०९/२०२१ रोजी सकाळी ११.३० वाजता संस्थेच्या सभागृहा मध्ये आयोजित करण्यात आलेली होती.

सभेस उपस्थित असलेले सदस्य व मंजूर झालेले ठराव खालील प्रमाणे

उपस्थित सदस्य

१.	डॉ. अनाप डी.बी.	अध्यक्ष
२.	डॉ. राऊत पी.के.	सदस्य
३.	श्री. कोहक जी.जे.	सदस्य
४.	श्री. म्हस्के एन. आर.	सदस्य
५.	श्री. काजळे पी.ए.	सदस्य
६.	श्री. गायके एस.पी.	सदस्य
७.	श्री. येवले व्ही.ए.	सदस्य
८.	श्री. तरकसे ए.एल.	सदस्य
९.	श्री. गोर्डे एस.एस.	सदस्य
१०.	श्री. जाधव व्ही.एस	सदस्य
११.	श्री. शिंदे व्ही.एन.	सचिव

Signature
Raut
Gohar
Am
AKJale
Gayak
Yevale
Tarkase
Gorde
Jadhav
Shinde

सभेचे अध्यक्षस्थान मा. डॉ. अनाप डी.बी. यांनी भुषविले होते.
मंजूर ठराव :-

विषय क्रं. - १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०९/२०२१ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
ठराव क्रं. - १ मेन्टनस कमिटीचे दि. १०/०९/२०२१ रोजी झालेल्या सभेचे इतिवृत्त वाचून दाखविण्यात आले. ते बरोबर असल्याने कायम करण्यात यावे असे सर्वानुमते ठरले.

सुचक :- श्री. म्हस्के एन.आर.

अनुमोदक:- डॉ. अनाप डी.बी.

विषय क्रं. — २ मेन्टनस् कमिटीचे दि. १०/०९/२०२१ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कार्यवाहीची माहिती देणे.

ठराव क्रं. — २ मेन्टनस् कमिटीचे दि. १०/०९/२०२१ रोजी झालेल्या सभेमधील संमत झालेल्या ठरावा प्रमाणे केलेल्या कामांची सविस्तर माहिती सभेस देण्यात आली सभेने त्याची नोंद घेतली.

सुचक :— डॉ. अनाप डी.बी.

अनुमोदक :— श्री. काजळे पी.ए.

विषय क्रं. — ३ मेन्टनस् कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या कामाचे नियोजना बाबत चर्चा करणे.

ठराव क्रं. — ३ मेन्टनस् कामासाठी स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे पुढील सहा महिन्यात करावयाच्या खालील कामाचे नियोजन करणे बाबत चर्चा झाली.

अ. मेडिकल कॉलेज व हॉस्पिटल:—

१. स्थापत्य विभाग:—

१. पद्मश्री लेक्चर हॉल मध्ये पॉलीकार्बोनेट शिट बसवुन घेणे. रु. १३,८००/—.

२. मेडिकल कॉलेज ब्लॉक नं.०१ मधील लेक्चर हॉलच्या एन्ट्रान्सला कलरींग करुन घेणे. रु. १,६९,२५६/—.

३. ऑडिटोरियम व ग्रीन रुमला कलरींग करणे. रु. ४६,९९७/—.

४. मेडिकल कॉलेजचे पॅथॉलॉजी, मायक्रोबॉयोलॉजी व फार्माकोलॉजी विभागातील टॉयलेटचे रिनोव्हेश करणे. रु. ४,८३,७८५/—.

५. मेडिकल कॉलेजचे पॅथॉलॉजी, मायक्रोबॉयोलॉजी व फार्माकोलॉजी विभागातील खिडक्यांना कर्टन बसवून घेणे. रु. २,२६,१०८/—.

६. मेडिकल कॉलेजचे एन्ट्रान्स लॉबी मध्ये जिप्सम सिलींग करणे. रु. २,४३,४६९/—.

७. हॉस्पिटल मधील वार्ड नं. २४,२९,३३, स्टेअरकेस व रेलींगला कलरींग करणे. रु. ३७,६०३/—.

८. हॉस्पिटल मधील सि.व्ही.टी.एस. विभागात कारपेट बसविणे. रु. १२,५९७/—.

९. जुनी ओ.पी.डी. व कॅज्युअल्टी मध्ये कलरींग करणे. रु. ३२,२९५/—.

१०. वार्ड नं. ५ व १६ मध्ये फ्लायबुडची सिलींग करणे. रु. ६६,८८२/—.

११. पेट सि.टी. मध्ये अॅल्युमिनिअम पार्टीशन करणे. रु. ३९,५४५/—.

१२. वार्ड नं. ७,१०,११,१२,१३ च्या खिडक्यांना जाळया बसविणे. रु.

१०,३८१/—.

१३. ओ.पी.डी. मधील लिफ्टचे दरवाजास इंटेरिअर करणे. रु. ३६,८१५/—.

१४. स्टाफ क्वार्टर सी १ मध्ये मॅट फ्लोअरींग करणे. रु. ४०,४७६/—.

१५. स्टाफ क्वार्टर बी ब्लॉक समोर पेव्हिंग ब्लॉक बसविणे. रु. २,५२,५६०/—.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:—

१. सर्जिकर कौचरी मशिन ए.एम.सी. करणे. रु. ३७,५००/—.
२. एक्स रे मशिनची सि.एम.सी. व शिफ्टिंग करणे. रु. १,६८,५९८/—.
३. डर्मोटोलाजी स्कीन ओ.पी.डी. मधील मशिनचे ए.एम.सी. करणे. रु. ५३,१००/—.
४. मयक्रोस्कोप सर्व्हिसिंग चार्जेस रु. १,०३,८४०/—.
५. ड्रागर मेक व्हेंटीलेटर सि.एम.सी. रु. ३,१०,५७६/—.
६. ड्रागर इक्युपमेंट सि.एम.सी. रु. १३,२९,०१७/—.
७. रिपेअरींग ऑफ लॅप्रोस्कापिंग कॅमेरा रु. १०,३,२०६/—.

३. विद्युत विभाग:—**ब. फिजीओथेरेपी कॉलेज:—****१. स्थापत्य विभाग:—**

१. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या एन्ट्रान्सला ए.सी.पी. शिट बसिविणे करिता एम. एस. ची फ्रेम तयार करून घेणे. रु. २०,१५९/—.
२. फिजीओथेरेपी कॉलेज मधील बेचेंसला कलरींग करून घेणे. रु. २५,२००/—.
३. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या पाठीमागील दरवाजास ग्लास बसवून घेणे. रु. ३,४५०/—.
४. फिजीओथेरेपी कॉलेजे स्टुडंट सेक्शन मध्ये इंटेरिअर करून घेणे. रु. ५,२१,५२९/—.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:—

१. फिजीओथेरेपी इक्युपमेंट ए.एम.सी. रु. २७,५००/—.
२. फिजीओथेरेपी ओ.पी.डी. इक्युपमेंट रिपेअरींग व मेन्टेनस चार्जेस रु. १५,५००/—.

३. विद्युत विभाग:— ———**क. नर्सिंग कॉलेज:—****१. स्थापत्य विभाग:—**

१. नर्सिंग कॉलेजचे क्लास रुम नं. ७ व ९ ला कलरींग करणे. रु. ११,४६०/—.
२. नर्सिंग कॉलेज मधील बेचेंसला कलरींग करून घेणे. रु. ७०,०००/—.
३. नर्सिंग कॉलेज मधील स्टाफ रुमला नावाचे बोर्ड बसवून घेणे. रु. ५,५७०/—.
४. नर्सिंग कॉलेज करिता होस्टेल कमिटी, अॅण्टीरॅगींग, मेस डाएट कमिटी इत्यादी बोर्ड बनवून घेणे. रु. ५,८८०/—.

वरील विषयांवर सर्व सदस्यांनी चर्चा करून त्यास मान्यता देण्यात आली व सदरील कामे पुढील सहा महिन्यात करण्यात यावीत असे सर्वानुमते ठरले.

सुचक — श्री. काजळे पी.ए.

अनुमोदक:— श्री. तरकसे ए.एल.

विषय क्र. — ४ मेन्टनस् कामाचे स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात केलेल्या कामाचा आढावा घेणे.

ठराव क्र. — ४ मेन्टनस् कामाचे स्थापत्य, विद्युत, बायोमेडिकल व संगणक विभागाचे मागील सहा महिन्यात खालील प्रमाणे कामे पूर्ण झालेली आहे.

अ. मेडिकल कॉलेज व हॉस्पिटल:—

१. स्थापत्य विभाग:—

१. मेडिकल कॉलेज ब्लॉक नं. १ च्या पाठीमागणील बाजुस असलेल्या पाथवर फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या एन्ट्रान्स वर प्रि-कोटेड शिट बसवून घेणे. रु. ३,४१,६८१/—.
२. मेडिकल कॉलेज ब्लॉक नं. १ च्या पाठीमागणील बाजुस असलेल्या फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या एन्ट्रान्सच्या रोडला कव्हर्सटोन बसवून घेणे. रु. १,१३,१००/—.
३. हेलीपॅड ते गेट नं. १ पर्यंतच्या चेनलिंग फेन्सिंगला सिलव्हर कलर करून घेणे. रु. १,११,२८४/—.
४. मेडिकल कॉलेज ब्लॉक नं. १ च्या पाठीमागील ५.०० लाख लिटर पाण्याच्या टाकीवर पंपहाउस साठी शेड बांधून घेणे. रु. ६,५१,५३३/—.
५. मेडिकल कॉलेज ब्लॉक नं. २ ला कलरींग करून घेणे. रु. ८,२२,९४५/—.
६. मेडिकल कॉलेज ब्लॉक नं. १ मधील पॅथोलॉजी, मायक्रो व फार्माकोलॉजी विभागातील एच.ओ.डी. कॅबीनला पी.व्ही.सी. कारपेट बसवून घेणे. रु. १,२३,५८३/—.
७. हॉस्पिटलच्या वार्ड नं. १३ मधील स्पेशल आय.सी.यु. च्या टॉयलेटचे रिनोव्हेशन करणे. रु. १,३०,६५९/—.
८. हॉस्पिटल कडील ऑक्सीजन जनरेशन प्लॅट करिता अ‍ॅरिऑन शिटचे पार्टिशन करणे. रु. १,३१,९०९/—.
९. हॉस्पिटल कडील ऑक्सीजन जनरेशन प्लॅट करिता कॉक्रीटींगचे फौडेंशन करणे व ड्रेनेज लाईन शिफ्ट करणे. रु. ६८,२१८/—.
१०. हॉस्पिटल कडील ऑक्सीजन जनरेशन प्लॅट करिता शेडचे एक्सटेन्शन करणे. रु. २,०३,७१२/—.

२. बायोमेडिकल व संगणक विभाग:—

१. कोनीका मिनाल्टा हेल्थकेअर सी.आर. सिस्टीमची सि.एम.सी. करणे. रु. २,००,०००/—.
२. इटो गॅस स्टरलायझरची ए.एम.सी. करणे. रु. ६३,०००/—.
३. हॉस्पिटल कडील व्हेटीलेटर ड्रॅगर इक्युपमेंटची सी.एम.सी. करणे. रु. ११,००,०००/—.
४. ऑप्टोमॉलॉजी विभागाकडील इक्युपमेंटची ए.एम.सी. करणे. रु. ९०,०००/—.

५. कॉटरी मशिन चे ए.एम.सी. करणे. रु. ३८,०००/-.

६. हॉस्पिटल कडील सी.सी.टी.व्ही. करीता केबलचे काम करणे. रु. ३०,०००/-.

३.विद्युत विभाग:-

१. नवीन ओ.पी.डी. ब्लॉकसाठी नवीन ओटीस्ची लिफ्ट बसविणे करीता इलेक्ट्रीफिकेशन करणे. रु. ७०,०००/-.

२. टी.के.आर. ओ.टी.च्या मेन्टनस करीता मटेरिअल खरेदी करणे. रु. १०,०००/-.

ब. फिजीओथेरेपी कॉलेज:-

१.स्थापत्य विभाग:-

१. फिजीओथेरेपी कॉलेजमधील स्टुडंट सेक्शनच्या खिडकीला ग्रील बसवून घेणे. रु. १३,२२६/-.

२. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या स्कील लॅबला फॉलसिलींग करून घेणे. रु. ९५,००२/-.

३. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या अँक्रेडीएशन करीता विविध विभागात पी.व्ही.सी. कारपेट बसवून घेणे. रु. ३,३०,४०५/-.

४. फिजीओथेरेपीच्या एन्ट्रान्सला लाकडी दरवाजा बसवून घेणे. रु. ६६,५३२/-.

५. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या स्टुडंट सेक्शनच्या खिडक्यांना विंडो सिल बसवून घेणे. रु. ३७,२८६/-.

६. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या रिअँक्रेडीएशन करीता विविध डिपार्टमेंट मध्ये अँल्यमिनिअम पार्टीशन करून घेणे. रु. १२,६३,०५३/-.

७. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या लॅबला व बेसमेंटला मॉस्क्युटीव्ह नेट बसवून घेणे. रु. ४८,६३६/-.

८. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या व्हाईस प्रिन्सिपलच्या कॅबीनला पी.व्ही.सी. कारपेट बसवून घेणे. रु. २२,५९०/-.

९. फिजीओथेरेपी कॉलेज मधील फंक्शनल लॅब, इलेक्ट्रो.लॅब, मॅन्युअल थेरेपी स्कील लॅब व ऑर्थोपेडील लॅबला पी.व्ही.सी. कारपेट बसवून घेणे. रु. ७०,४१०/-.

१०. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या लेडीज व जेन्टस् टॉयलेटचे फलश डोअर काढून पी.व्ही.सी. दरवाजे बसवून घेणे. ९४,०२९/-.

११. फिजीओथेरेपी कॉलेजच्या नॅक इन्सपेक्शन करीता कलरींग करून घेणे. रु. ४,०६,५११/-.

२.बायोमेडिकल व संगणक विभाग:-

३.विद्युत विभाग:-

क. नर्सिंग कॉलेज:—

१. स्थापत्य विभाग:—

१. नर्सिंग कॉलेज मधील बेचेंस व खुर्च्यांना बुडन पॉलीश करून घेणे. रु. १४,१५१/—.

२. नर्सिंग कॉलेज मधील आडोटोरिअम हॉलला कलरींग करून घेणे. रु. २९,०६०/—.

३. नर्सिंग कॉलेज करीता करावयाच्या किचन गार्डन करीता होस्टेल नं. ०७ जवळ लेव्हलींग करून पोयटा टाकुण घेणे. रु. १६,८००/—.

वरील विषयांवर सर्व सदस्यांनी चर्चा करून त्यास मान्यता देण्यात आली.

सुचक — श्री. डॉ. राउत. पी.के.

अनुमोदक:— श्री. येवले व्ही.ए.

विषय क्रं. — ५ मा. अध्यक्ष साहेब यांचे परवानगीने ऐनवेळी येणा—या विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेणे.

ठराव क्रं. — ५ ऐनवेळी कोणतेही विषयावर चर्चा झाली नाही.

“ ठराव सर्वानुमते मंजूर ”

येणे प्रमाणे चर्चा होउन सभेचे कामकाज झालेनंतर मा. अध्यक्ष साहेब यांचे आभार मानून सभेचे कामकाज संपले.

दि. १०/०१/२०२२

idwale
सचिव

Day 16
अध्यक्ष